|  |  |
| --- | --- |
| Data złożenia potwierdzenia |  |
| Godzina złożeniapotwierdzenia |  |

 **(wypełnia jednostka)**

**POTWIERDZENIE WOLI**

**przyjęcia kandydata zakwalifikowanego w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola/szkoły na rok szkolny 2025/2026**

 Potwierdzam wolę przyjęcia kandydata

........................................................................................................................................

(imię/imiona i nazwisko kandydata)

……………………………………………………………………………………..….

 (data urodzenia kandydata)

w roku szkolnym 2025/2026 do przedszkola/szkoły podstawowej

 ........................................................................................................................................

(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej)

**Deklaruję faktyczny pobyt dziecka w przedszkolu od poniedziałku do piątku w godzinach: od**…….…. **do** ……….. **tj.** ………. **godzin i zobowiązuję się do przestrzegania tego czasu.**

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym potwierdzeniu woli przyjęcia są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.................................................... ……………….……………………

podpis matki/opiekunki prawnego podpis ojca/opiekuna prawnego

Suwałki, dnia ………………

**Obowiązek informacyjny:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119,
str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych jest:

……… **Przedszkole nr 4 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach, ul. Skłodowskiej 7, 16-400 Suwałki** …………….....

*nazwa i adres przedszkola*

reprezentowana/y przez **Dyrektora Przedszkola Danutę Jolantę Palczewską, tel. 87 567 90 84** …….....,

1. W sprawie ochrony danych osobowych, może Pani/Pan kontaktować się pod adresem/telefonem:

……………………………………………… [**pmichalski@cuw.suwalki.eu**](https://poczta.home.pl/appsuite/) ……….......................

*adres e-mail i/lub telefon*

1. Pani/Pana dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu  wykonywania przez Przedszkole ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) oraz w innych regulacjach.
2. Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).  W tym okresie ma Pani/Pan prawo dostępu do podanych we wniosku danych, ich sprostowania, w którym przetwarzane będą dane.
3. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
5. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie jest obowiązkowe.
6. Pani/Pana dane osobowe  nie będą poddane zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.